立教大学全学共通科目／全学共通カリキュラム
言語 B（ドイツ語・フランス語・スペイン語・中国語・朝鮮語・ロシア語）
検定試験受験料補助金　募集要項【2019 年度 2 月募集】

全学共通カリキュラム運営センターでは、言語 B 継続学習の促進を目的として、各種検定試験受験料の一部を補助する。申請期間は、年度につき 2 回（9 月・2 月）とする。

1. 申請資格

以下の全ての条件を満たす正規学部学生。

（1）2019 年度に実施された、下記「対象試験一覧表」に記載されている検定試験を受験した者。

（2）申請期間内に試験結果・スコアの証明書を提出することができる者。試験の合否は問わない。

※2019 年度内に試験に出願し、試験日または結果発表が申請期間の締め切りを過ぎる場合は、申請締切日までに「8. 問合せ先」へ連絡すること。事前の連絡が無い場合、補助金を支給できない可能性がある。

※フランス文学専修の 1・2 年次生で、実用フランス語技能検定試験（秋季試験）を大学一括申込（本人費用負担無し）で受験する者は、その試験結果を利用して申請することはできない。

【対象試験一覧表】

ドイツ語	ドイツ語技能検定試験　4 級　以上
	Goethe-Zertifikat（ｹﾞｰﾃ･ｲﾝｽﾃｨﾄｭｰﾄの検定試験）A2,B1,B2,C1,C2
フランス語	実用フランス語技能検定試験　3 級　以上
	DELF/DALF（フランス語力認定試験）A2,B1,B2,C1,C2
	TCF（フランス文部省認定フランス語能力テスト）
スペイン語	スペイン語技能検定試験　4 級　以上
	DELE（外国語としてのスペイン語検定試験）A2,B1,B2,C1,C2
中国語	中国語検定試験　4 級　以上
	漢語水平考試（HSK）　4 級～6 級
朝鮮語	「ハングル」能力検定試験　3 級　以上
	韓国語能力試験　TOPIKⅡ　3 級～6 級
ロシア語	ロシア語能力検定試験　4 級　以上

2. 補助金額

一律 2,500 円を支給する。なお、本制度を利用できるのは、年度内に 1 人 1 回限りとする。

3. 提出書類

下記 3 点を提出すること。①および③の書式は、立教大学全学共通科目ホームページ（SPIRIT ホーム→授業・履修→全学共通科目→お知らせ）からダウンロードすること。

①言語 B 検定試験受験料補助金支給願　②試験結果・スコアの証明書コピー　③振込口座確認書

4. 書類準備にあたっての注意事項

①言語 B 検定試験受験料補助金支給願

※黒ボールペンで記入し、印鑑は朱肉用印鑑を使用すること(消せるボールペン、スタンプ印不可)。

※訂正は二重線を引き訂正印を押し、余白に正しく記入すること(修正液、修正テープ使用不可)。
※合否結果が出る試験を受験した場合は「合格・不合格」いずれかに丸をつけること。

②試験結果・スコアの証明書コピー
※①言語 B 検定試験受験料補助金支給願の所定の場所に、試験結果・スコアの証明書コピーを糊付けすること。
※試験結果・スコアの証明書コピーに、受験者氏名・試験名・試験結果・スコアが記載されていること。
※必要が生じた場合、試験結果・スコアの証明書原本の提示を求めることがある。

②振込口座確認書
※黒ボールペンで記入し、印鑑は朱肉用印鑑を使用すること(消せるボールペン、スタンプ印不可)。
※訂正は二重線を引き訂正印を押し、余白に正しく記入すること(修正液、修正テープ使用不可)。
※登録を行う口座は、申請者本人名義の口座に限る。
※振込口座確認書裏面記載の、大学の指定する金融機関を使用すること。ゆうちょ銀行不可。
※通帳のコピーを添付すること。(通帳レスの場合は、キャッシュカードや WEB 通帳の画面等で、「銀行名・支店名・口座名義・口座番号」が分かるページをコピー・印字して添付すること。)
※2018 年度より、受験料の領収書（原本）の提出は不要となりました。

5. 申請方法・申請期間・提出先
申請方法：所定の申請期間に、提出先まで上記の申請書類を郵送すること。
申請期間：2020 年 2 月 10 日（月）～2 月 21 日（金）消印有効
提出先　：〒171-8501　東京都豊島区西池袋 3-34-1
　　立教大学　全学共通カリキュラム事務室　言語 B 補助　係
注意事項：①締切日を過ぎての申請は認めない。
　　※本補助金の申請期間に申請者本人が海外にいる場合、本人が作成した申請書原本を日本国内の家族に送り、家族が代理で書類を揃えたうえで日本国内から郵送による申請を行うこと。如何なる事由でも受付期間の特例措置は行わない。
　　※締切日に 24 時間営業の郵便窓口から出す場合、消印の日付が変わらないようにすること。
　　②郵送以外での申請は受け付けない。

6. 申請書類確認期間
提出のあった書類について、2019 年 2 月 12 日（水）～3 月 5 日（木）の期間で大学が確認する。書類に不備不足があった場合は、大学から電話にて督促を行う。期間中は着信に注意すること。
※確認期間内に、不備不足が解消しない場合は、申請不可となるので注意すること。

7. 結果通知
2020 年 3 月 13 日（金）までに、SPIRIT メールアドレス（立教のメールアドレス）へメールにて通知する。
補助が認められた場合、通知メールに補助金振込日が記載されているので必ず確認すること。
※上記通知日までにメールが届かなかった場合、下記問合せ先へ連絡すること。

8. 問合せ先
立教大学教務部　全学共通カリキュラム事務室
TEL　03-3985-2919　Mail　zenkari-gengo@rikkyo.ac.jp（原則として月～金　9：00～17：00）　　以　上